

SILABUS MS WORD - PAKET KURSUS REGULER PRIVATE 1 ON 1

**(BIAYA LES PRIVAT PER PERTEMUAN @250.000 UNTUK BELAJAR 1 ON 1 DI TEMPAT KURSUS - DURASI PER SESI 60 – 90 MNT
ATAU
UNTUK GURU YANG DATANG KE TEMPAT MURID DIKENAKAN + BIAYA TRANSPORT MOBIL GURU TERGANTUNG JARAKNYA)**

MATERI SESI KE – 1

MENU HOME: PENGATURAN TULISAN (FORMAT FONT) DAN PARAGRAPH + EDITING (FIND - REPLACE) - SAVE DOKUMEN

MATERI SESI KE – 2

MENU HOME: MENGGUNAKAN POINT2 / BULLET & NUMBERING, FUNGSI TAB, PENGATURAN MARGIN DAN TEXT STYLES

MATERI SESI KE – 3

MENU INSERT: MEMASUKAN GAMBAR, BIDANG, WORD ART DAN SMART ART BERIKUT MENGATUR FORMAT2 NYA

MATERI SESI KE – 4

MENU INSERT: MEMBUAT TABEL, GRAFIK, TEXT BOX, DROP CAP DAN PAGE BORDER BERIKUT PENGATURANNYA

MATERI SESI KE – 5

MENU INSERT: MEMBUAT & MEMASUKAN KOP SURAT, NOMOR HALAMAN, SYMBOL2 & HYPERLINK + PRINT DOKUMEN

MATERI SESI KE – 6

TINGKAT ADVANCE: MAIL MERGE (PRINT / EMAIL KE BANYAK TUJUAN) MENGGUNAKAN DATABASE BARU + DARI EXCEL

SESI KE – 7 = UJIAN / EVALUASI DAN ME-REVIEW / MELANCARKAN SEMUA MATERI DARI SESI 1 – SESI 7